附件4

资格复核提交材料目录及要求

1．《报名表》（考生从报名网站上自行下载，用A4纸打印，经单位审核盖章）一份。

2.考生报考承诺书一份。

3.工作简历表一份（考生从本网站上自行下载，用A4纸打印，签名后经单位审核盖章）。

4.考生有效期内的居民身份证、学历证书、专业技术资格证书、聘书原件和复印件各一份。在复核期限内，本人因事无法前往须委托他人送审的，要提交代办委托书，并在之后一个月内，再由本人前往送审点送审。

5.符合免试部分科目的报考人员还须提供所在单位的监理资质证书（复印件）。

以上所附材料复印件均使用A4纸，并加盖考生所在单位人事部门公章，由负责人签字。